**Трудовой договор № \_\_\_.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р.п. Дмитриевка | « |   | » | октября  |  20 | 16 | г. |
| (город, населенный пункт) |  |

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение*

*детский сад «Солнышко» (МБДОУ д/с «Солнышко»)*

(наименование учреждения в соответствии с уставом)

в лице *заведующего Шишовой Людмилы Сергеевны ,*

(должность, ф.и.о.)

действующего на основании *Устава, утвержденного постановлением администрации Никифоровского района от 09.09.2016 г. № 473*, именуемый в дальнейшем работодателем, с одной стороны, и *,* именуемая в дальнейшем работником, с другой стороны (далее — стороны) заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по

 *должности «воспитатель» ,*

а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

**Должностные обязанности**. Осуществляет деятельность по воспитанию детей в образовательных учреждениях и их структурных подразделениях (интернате при школе, общежитии, группах, группах продленного дня и др.), иных учреждениях и организациях. Содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся, воспитанников, вносит необходимые коррективы в систему их воспитания. Осуществляет изучение личности обучающихся, их склонностей, интересов, содействует росту их познавательной мотивации и становлению их учебной самостоятельности, формированию компетентностей; организует подготовку домашних заданий. Создает благоприятную микросреду и морально-психологический климат для каждого обучающегося, воспитанника. Способствует развитию общения обучающихся, воспитанников. Помогает обучающемуся, воспитаннику решать проблемы, возникающие в общении с товарищами, учителями, родителями (лицами, их заменяющими). Осуществляет помощь обучающимся, воспитанникам в учебной деятельности, способствует обеспечению уровня их подготовки, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным образовательным требованиям. Содействует получению дополнительного образования обучающимися, воспитанниками через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в учреждениях, по месту жительства. В соответствии с индивидуальными и возрастными интересами обучающихся, воспитанников совершенствует жизнедеятельностьколлектива обучающихся, воспитанников. Соблюдает права и свободы обучающихся, воспитанников, несет ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период образовательного процесса. Проводит наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием обучающихся, воспитанников, в том числе с помощью электронных форм. Разрабатывает план (программу) воспитательной работы с группой обучающихся, воспитанников. Совместно с органами самоуправления обучающихся, воспитанников ведет активную пропаганду здорового образа жизни. Работает в тесном контакте с учителями, педагогом-психологом, другими педагогическими работниками, родителями (лицами, их заменяющими) обучающихся, воспитанников. На основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций педагога-психолога планирует и проводит с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально). Координирует деятельность помощника воспитателя, младшего воспитателя. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим). Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Работник принимается на работу в:

|  |  |
| --- | --- |
| *Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение* *детский сад «Солнышко» (МБДОУ д/с «Солнышко»)* | . |
|  |  |

3. Работник осуществляет работу в структурном подразделении работодателя

|  |  |
| --- | --- |
| *Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение* *детский сад «Солнышко» (МБДОУ д/с «Солнышко»)* | . |
| (наименование необособленного отделения, отдела, участка, лаборатории, цеха и пр.) |  |
| 4. Работа у работодателя является для работника: | *основной* |
|  | (основной, по совместительству) |
| 5. Настоящий трудовой договор заключается на: | *неопределенный срок* |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с « | *01* | » |  *октября* | 20 |  *16* | г. |
|  7. Дата начала работы « | *01*  | » | *октября*  | 20 |  *16* | г. |
|  8. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяца с целью проверки соответствия работника поручаемой работе. |

II. Права и обязанности работника

9. Работник имеет право на:

а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

10. Работник обязан:

а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

III. Права и обязанности работодателя

11. Работодатель имеет право:

а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;

б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;

д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

12. Работодатель обязан:

а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда

13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата, состоящая из:

а) ставки заработной платы в размере *4 804*  рублей в месяц;

повышающих коэффициентов к ставке заработной платы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование повышающего коэффициента | Размер  | Фактор, обусловливающийполучение выплаты |
| Повышающий коэффициент  | 1,2 | п.3.4 Положения об оплате труда |
| Повышающий коэффициент за наличие первой квалификационной категории | 0,1 | приказ управления образования и науки Тамбовской области от 06.11.2012 № 2968;п. 3.2 Положения об оплате труда |

б) выплат компенсационного характера к ставке заработной платы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование выплаты | Размер выплаты | Фактор, обусловливающийполучение выплаты |
| За работу в сельской местности  | 25 % | п.3.6 Положения об оплате труда |

в) выплат стимулирующего характера к ставке заработной платы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиевыплаты | Условияполучениявыплаты | Показатели и критерии оценкиЭффективности деятельности и максимальное количество баллов | Периодичность оценки | Размервыплаты |
| За интенсивность и высокие результаты работы | Оценка эффективности деятельности работника на основании установленных показателей;достижение работником установленных показателей;заседание комиссии по оплате труда;протокол по итогам заседания комиссии по оплате труда;п. 5 Положения об оплате труда | 1. Реализация дополнительных проектов:- Педагогом самостоятельно разработан проект – 5 б.- Является ли участником общего или группового проекта – 3 б.2. Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений ребенка:- Диагностика достижений ребенка и планируется ли по итогам диагностики индивидуальная работа с детьми – 3 б.- Работа с одаренными детьми – 5 б.3. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников:- Проведение мероприятий с участием родителей и воспитанников (конкурсы, развлечения и т.д.) – 5 б.- Проведение родительских собраний – 3 б.- Информационно- коммуникативная связь с родителями (родительский уголок, сайт ДОУ) – 3 б.4. Участие педагогов в разработке и реализации основной образовательной программы – 2 б.5. Участие в коллективных педагогических проектах:- Проведение открытых занятий, выступление на конференциях, семинарах и др. – 4 б.- Участие в профессиональных конкурсах – 3 б.- Призовые места –6. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы:- Применение здоровьесберегающих технологий – 2 б.7. Работа с детьми из социально неблагополучных семей:- Наличие и выполнение индивидуальных программ педагогического, психологического сопровождения воспитанников из социально неблагополучных семей – 1 б- Подготовка и проведение социально ориентированных мероприятий на базе МБДОУ по профилактике, пропаганде семейных ценностей, ЗОЖ – 2 б.8. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление и пр.)- Соответствие развивающей среды программным требованиям – 3 б.- Содержание стенда по предмету деятельности3 б.9. Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах и соревнованиях 3 б. | 1 раз в полугодие или ежемесячно | Конкретный размер ежемесячной выплаты устанавливается приказом работодателя на основании протокола заседания комиссии по оплате труда и доводится до работника под роспись. |
|  |  | Итого: 50 б. |  |  |

14. Выплата заработной платы работнику производится ежемесячно 13 и 27 числа путем перечисления на банковский счет или банковскую карту (при наличии) работника в порядке, которые установлены коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. Рабочее время и время отдыха

16. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени

 (нормы часов педагогической работы за ставку) *36-часовая рабочая неделя*

|  |  |
| --- | --- |
| *В течение рабочей недели работник исполнят обязанности, предусмотренные пунктом 1 настоящего трудового договора.* |  |
|  |  |  |

17. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется утвержденным расписанием занятий, правилами внутреннего трудового распорядка.

18. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы

|  |  |
| --- | --- |
|  | . |

19. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью *42* календарных дня

20. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| продолжительностью | --- | в связи с | --- |
| . |
| (указать основание установления дополнительного отпуска) |  |

21. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с *утвержденным графиком отпусков*.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника,

предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением,

коллективным договором, настоящим трудовым договором

22. Работник подлежит обязательному медицинскому и социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании статьи 57 ТК РФ.

23. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором:

|  |  |
| --- | --- |
| *первоочередное получение мест для своих детей в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования – Закон Тамбовской области от 01.10.2013 № 321-З* | . |

VII. Иные условия трудового договора

24. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 25. Иные условия трудового договора | --- | . |

VIII. Ответственность сторон трудового договора

26. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

27. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

28. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

29. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

30. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

X. Заключительные положения

31. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

32. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

33. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАБОТОДАТЕЛЬ |  | РАБОТНИК |
| Заведующий  |  |  |  | Шишова Л. С. |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (фио) |  | (подпись) |

 Работник получил один экземпляр настоящего трудового договора

|  |
| --- |
|   |
| (подпись, расшифровка подписи, дата получения) |